



CENTRO SOCIAL DE
SANTO ANTÓNIO



PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA 2024

Rua António Aleixo nº1.Vila Chã 2835-691 Santo António da Charneca
Contatos: 21 214 10 10 / 96 929 47 74

Email: direcao.cssa@gmail.com www.centrosociaisantoantonio.pt

Plano de Ação para 2024

1. Introdução

O Centro Social de Santo António, “C.S.S.A.”, é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, sob a forma de Associação sem fins lucrativos, com sede na Rua António Aleixo, nº1, Vila Chã, 2835-691, Santo António da Charneca, Barreiro. Tem por objetivos principais, a proteção aos cidadãos na velhice e invalidez, a promoção de atividades lúdicas, recreativas, culturais e desportivas, valorizadoras dos cidadãos e outras respostas sociais, e desenvolve diversas atividades para a concretização dos seus objetivos.

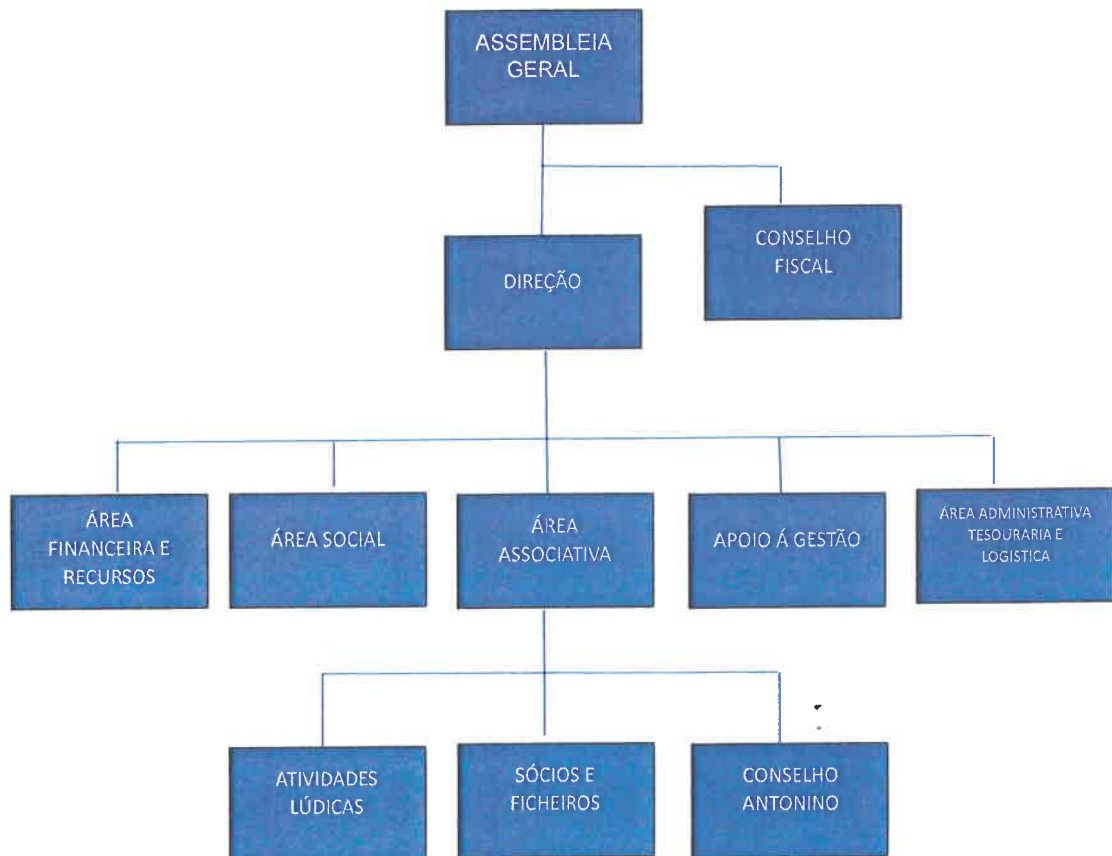
O presente Plano de Ação estabelece as linhas gerais e orientadoras das atividades a desenvolver pelo Centro Social, ao longo do ano 2024.

Este Plano, resultante de um trabalho coletivo, envolveu todos os membros dos órgãos sociais na avaliação e balanço do trabalho realizado em 2023 e na definição do conjunto de ações de caráter social, associativo, lúdico e desportivo a realizar no próximo ano.

Assim, o Plano de Ação para 2024 propõe-se manter os objetivos estratégicos que constam nos Planos de Atividades anteriores, dando continuidade ao trabalho que se tem vindo a realizar cuja avaliação é comprovadamente positiva, nomeadamente:

- Cuidar dos Idosos, Ser Solidário;
- Promover a Vida Ativa e a Participação;
- Estimular a Motivação e a Responsabilização das Profissionais;
- Valorizar os Equipamentos e as Instalações;
- Reforçar a Imagem da Instituição Junto das Instituições e da Comunidade;
- Projetos de curto, medio e longo prazo – Candidaturas;
- Manter um Modelo Sustentável e Equilibrado de Gestão

2. ORGANOGRAMA



Direção e Funções:

Presidente - Apolónia Teixeira - Área Financeira, Orçamentos, Recursos Humanos e Área Social.

Vice-Presidente - Leonel Rodrigues - Apoio à Gestão, Apoio Financeiro, Investimentos, Viaturas e Obras.

Tesoureira - Isabel Teixeira - Área Administrativa, Tesouraria e Logística (Compras, património, Investimentos e Limpezas).

Secretária - Rosa Saramago - Área Associativa; Sócios, Ficheiros e Quotização.

Vogais - Emília Frango, Alexandrina Serra e Marília Teixeira - Área Associativismo: Atividades Lúdicas, Desportivas, Culturais e de Lazer.

3. Objetivos Estratégicos. Prioridades do Plano de Ação

3.1. Cuidar dos Idosos

Em 2024 continuar-se-á a desenvolver um trabalho de qualidade e proximidade junto dos utentes do Serviço de Apoio Domiciliário (SAD).

No corrente ano atingiu-se a média anual de 50 utentes, ultrapassando-se os 44 propostos no Plano de Ação para 2023.

Em 2024, estimando-se um valor médio mensal de 55 utentes, propõe-se que, no final do ano se atinja, e se possível ultrapasse, os 57 utentes.

Considerando que é expectável atingir a curto prazo o número de 60 utentes do SAD previstos no Acordo de Cooperação revisto em 30/11/2021 pelo ISS/Segurança Social, a direção do CSSA deliberou a apresentação de uma nova candidatura para o alargamento do Serviço de Apoio Domiciliário a 90 utentes. De facto, no espaço de dois anos (Nov. de 2021 a Nov. 2023) registou-se um aumento superior a 200% nesta resposta social ao passar de 24 para os atuais 51 utentes.

Procurar-se-á continuar a acompanhar e a zelar pela qualidade das refeições fornecidas aos utentes cuja confeção é atualmente da responsabilidade da empresa ITAU. A distribuição e o apoio são assegurados pelas ajudantes de ação direta do CSSA.

Em outubro de 2022 rescindiu-se o contrato com a empresa de confeção das refeições pela insuficiente qualidade e firmou-se um novo contrato com a ITAU. Melhorou-se significativamente a qualidade, a distribuição e o apoio como confirmam os números de refeições fornecidas: de outubro de 2022 a outubro de 2023 passou-se de 264 para 1445 refeições mensais.

O aumento da esperança média de vida com saúde é um desafio do nosso tempo, das Instituições e dos Serviços de Saúde em particular para que sejam assegurados os serviços que garantam o bem-estar físico, social e mental aos nossos idosos.

Para os utentes isolados ou de reduzida mobilidade continuar-se-á a prestar o apoio, no âmbito do serviço de socialização, para que estes acedam aos diversos serviços designadamente os de saúde. Contudo, para que essa prestação melhore deve ser assegurada a articulação com a Unidade de Saúde Familiar e o Centro Hospitalar e o estabelecimento de parcerias entre o sector social e a saúde.

O grau de satisfação dos utentes foi avaliado através de inquéritos cujo resultado confirmou a melhoria da prestação dos serviços. Inquéritos que em 2024 serão realizados semestralmente.

Renovou-se a frota com a aquisição recente de uma quarta viatura necessária à prestação do SAD nos sete dias da semana.

Em conclusão, manter e melhorar a qualidade dos cuidados que se prestam aos idosos no âmbito da resposta social do Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) é um dos objetivos centrais da Instituição.

3.2. Promover a Vida Ativa e a Participação

A importância da atividade associativa e de cidadania para a vida e sustentabilidade da Instituição exige um esforço redobrado no trabalho de mobilização, participação e comunicação com os associados.

Igual importância tem a ligação dos sócios à Instituição. Assim, prosseguir-se-á o trabalho de regularização da quotização (a receita prevista em 2024 é de 9 000€, no final deste ano prevê-se 8 623€ em 2022 foi de 8 242€), a atualização dos ficheiros e a campanha de novos sócios. Para 2024 propõe-se atingir os 500 sócios ativos.

Manter-se-á a prestação de contas regulares aos associados com a realização das Assembleias Gerais Ordinárias e Extraordinárias e promover-se-á o convívio, a fruição da cultura, o desporto, o lazer para uma vida ativa e participada.

Dar-se-á continuidade à dinamização da atividade associativa, promovendo e diversificando com criatividade e audácia as Atividades para 2024 que a seguir se propõem e outras a realizar:

Atividades para 2024

Atividades	Objetivos	Recursos	Data
Bailes aos Domingos à tarde	Promover o convívio entre associados	Música ao vivo (teclas/ acordeão/vocalistas)	Todos (exceto Natal e Páscoa)
Comemoração do dia dos Afetos	Valorizar a solidariedade e fraternidade	Utentes e associados	14 de fevereiro
Comemoração do Dia Internacional da Mulher	Promover a participação e a igualdade	Flores e iniciativa a agendar	8 de março
Comemoração do 25 de abril	Celebrar a liberdade e a democracia	Almoço e apresentação do livro "Da Guerra Nunca se Volta"	13 de abril
Concerto	Promover a cultura	Banda Municipal do Barreiro	Maio (18 ou 25?)
Excursão 1	Estimular o convívio e lazer	Itinerário a programar	junho (dia a agendar)
Celebrar o 34.º aniversário do CSSA	Estreitar laços associativos e solidários	Sessão comemorativa, lanche e momento musical	6 de julho
Excursão 2	Estimular o convívio e lazer	Itinerário a programar	setembro (dia a programar)
Comemorar o Dia do Idoso	Promover a socialização vencer o isolamento	Lanche, visitas e "miminho" aos utentes do SAD	1 de outubro
"Mexe com a Idade"	promover a atividade para um envelhecimento saudável	Ginástica Sénior e Hidroginástica Sénior	Segundas e Sextas-Feiras 8:00 horas
Almoço de Natal	Socialização e convívio	Dirigentes, trabalhadoras, colaboradores e associados	14 de dezembro

3.3. Estimular o nível de motivação e responsabilização das profissionais

Intensificar os esforços para o bom desempenho e motivação das trabalhadoras, valorizando-se a responsabilidade, a assiduidade, o trabalho de equipa, a formação e as boas práticas;

O CSSA ciente da importância das relações laborais promoverá entre outras:

A manutenção da aplicação das normas de regulamentação de Medicina, Higiene e Segurança no Trabalho e Leis de Trabalho;

Processos de recrutamento e seleção sempre que se mostrem necessários para a prestação dos serviços;

Eventos para as colaboradoras assim como outras atividades para potenciar o convívio e a promoção do espírito organizacional;

Plano de reuniões periódicas;

Ações de formação de acordo com as especificidades e necessidades de cada trabalhadora;

Assegurar o sistema anual de avaliação de desempenho e valorizar as boas práticas;

Ciente da importância determinante que os recursos humanos assumem numa organização, e destes dependendo a qualidade e humanização dos serviços que são prestados aos utentes, aos associados e à comunidade, a direção do Centro Social decidiu atribuir às trabalhadoras um prémio, sob a forma de bónus e ou férias, como reconhecimento do bom desempenho e estímulo à responsabilização, assiduidade e motivação.

Em 2022, 10% do resultado líquido da Instituição foi destinado às trabalhadoras;

No ano 2023 as trabalhadoras com bom desempenho terão um acréscimo de dois dias de férias;

No encerramento das contas de 2023, 5% do resultado líquido será distribuído em 2024 pelas trabalhadoras com bom desempenho.

3.4. Equipamentos e Instalações

Prosseguir os esforços de investimento, na aquisição, manutenção e reparação dos equipamentos e instalações e na sua rentabilização;

Até final deste ano ainda serão instalados os equipamentos de ar condicionado em todos os gabinetes e secretaria;

Será igualmente objeto de limpeza e reparação toda a cobertura/telhado do CSSA e do centro de convívio e churrasqueira;

No ano de 2024 prosseguirá a intervenção de manutenção e reparação das instalações nomeadamente, das portadas metálicas e a pintura exterior do edifício.

3.5. Reforçar a imagem da Instituição junto da comunidade

Promover a informação, comunicação e a difusão da imagem do CSSA baseada no “Cuidar Bem dos Idosos, Ser Solidário e Promover a Vida Ativa”.

Intensificar estratégias de comunicação, informação e marketing social, promovendo os nossos serviços que devem distinguir-se pela qualidade e relações humanas que estabelecem junto da comunidade.

Em 2023, a divulgação dos serviços que são prestados é assegurada através do Facebook, do site, das viaturas da instituição e do Outdoor instalado no cruzamento dos “Galitos”.

Em 2024, mantendo-se os atuais meios de divulgação procurar-se-á aumentar a visibilidade digital do CSSA melhorando a informação interativa/website.

3.6. Projetos de curto, médio e longo prazo – Candidaturas

O Centro Social de Santo António tem feito o seu caminho diversificando e alargando a sua atividade como forma de responder às expetativas dos utentes, dos associados e da restante comunidade e deste modo assegurar a sustentabilidade económica.

Assim, atento às oportunidades de financiamento, foi recentemente apresentada uma candidatura para a aquisição de uma viatura 100% elétrica, no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência (“Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais” – “Mobilidade Verde Social – Aquisição de veículos elétricos”). Se for aprovada a candidatura, o investimento será realizado em 2024 sendo cofinanciado por fundos comunitários (25 000€) e o restante pela Instituição.

Em 21 de setembro deste ano foi apresentada uma candidatura ao PROCOOP para revisão do Acordo de Cooperação com o ISS/Segurança Social para o alargamento do SAD dos atuais 60 para 90 utentes.

Como foi anteriormente divulgado o projeto de arquitetura do ERPI/Lar e Centro de Dia foi concluído. Foi acompanhado pelos serviços competentes da Segurança Social cujo parecer final se aguarda. Entretanto já foi aprovado o seu licenciamento pela Câmara Municipal do Barreiro.

Hoje, através da apresentação da versão final e da maquete teremos oportunidade de conhecer melhor as especificidades e mais valias deste importante e urgente equipamento. Mantem-se a expetativa e tudo está preparado para uma candidatura a fundos comunitários.

Em 2024 manter-se-á toda a disponibilidade para um novo acordo com o IEFP/Centro de Emprego para o funcionamento do Gabinete de Inserção Profissional nas instalações do Centro Social.

Handwritten signature

3.7. Manter um modelo sustentável e equilibrado de gestão

Para a concretização deste Plano é fundamental manter e reforçar a qualidade dos serviços prestados aos utentes, a motivação e solidariedade das trabalhadoras, a participação e envolvimento dos associados e da comunidade local e a sustentabilidade da Instituição assente no rigor e transparência da gestão.

Este entendimento exige a responsabilização cada vez maior de todos na assunção do papel que a cada um cabe contribuindo com o seu esforço individual e coletivo enquanto sócios, dirigentes, trabalhadoras, colaboradores e comunidade para a sustentabilidade do Centro Social de Santo António.

4. Demonstração dos Resultados Previsionais para 2024

4.1. Orçamento para 2024

4.2. Anexo - Fundamentação da Proposta de Orçamento para 2024

4.2. ANEXO - FUNDAMENTAÇÃO DA PROPOSTA DE ORÇAMENTO PARA 2024

Centro Social de Santo António

NIPC 502691255

1. BASES PARA A CONSTRUÇÃO DA PROPOSTA DE ORÇAMENTO PARA 2024

A construção da proposta de orçamento para o ano de 2024 assenta sobre os gastos e rendimentos realizados até 30 de setembro de 2023, extrapolados para 12 meses. Aos valores anualizados foram aplicados alguns pressupostos relacionados com as atividades que se esperam concretizar.

2. PRESSUPOSTOS DOS RENDIMENTOS

SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO (SAD)

Estima-se que o número de 50 utentes do SAD aumente para 57, tendo sido apurado um valor médio anual de 55 utentes, sendo paga uma mensalidade média de 237,66€ mensais, ocorrendo assim o aumento nos rendimentos das mensalidades do SAD de 17%

Prevê-se uma participação da Segurança Social, no mínimo, no valor atual de 398,76€ mensais por utente do SAD. Os cálculos foram efetuados considerando o número médio de 55 utentes no ano de 2024, registando-se nesta rubrica um decréscimo de 2% por não ser considerada no Memorando de Entendimento entre o MTSSS e a CNIS para 2024 a participação Extraordinária atribuída em 2023 de 3%;

QUOTAS

Cada um dos associados do Centro Social pagará uma quota mensal de 1,5€, estimando-se um total de 500 Sócios ativos em 2023 e um acréscimo de 4% nesta rubrica.

PROVEITOS SUPLEMENTARES

Não foi considerado qualquer valor de proveito suplementar para o SAD porque não se tem verificado procura para a exploração do equipamento de cozinha desde a saída da GERTAL.

CENTRO DE CONVIVIO (CC)

Conta-se uma receita média mensal de 350,00 € no primeiro trimestre e 450,00 € nos três restantes do próximo ano proveniente da cedência de espaços.

VENDA DE ENERGIA

Foi considerado o valor de faturação médio mensal de 116,27.

ATIVIDADES LUDICAS (AL)

Está prevista a continuação das atividades lúdicas, desportivas e recreativas, designadamente bailes, almoços convívio, concertos, excursões e outras atividades como forma de angariação de recursos financeiros extraordinários, esperando-se a manutenção do valor dos rendimentos provenientes desta atividade.

SUBSÍDIOS AO INVESTIMENTO

Estima-se um aumento de 53% nos proveitos com subsídios ao investimento prevendo-se em 2024 a compra de uma viatura elétrica, se a candidatura ao PRR apresentada pelo CSSA, no âmbito da “Mobilidade Verde”, for aprovada, sendo por isso parcialmente subsidiada.

3. GASTOS INERENTES À OBTENÇÃO DOS RENDIMENTOS

BENS ALIMENTARES

Prevê-se a compra de alguns bens alimentares para apoio aos lanches dos utentes mais vulneráveis.

REFEIÇÕES

O gasto com refeições deverá aumentar em 32%, uma vez que o fornecedor destas refeições aumentou para 3,00 € + IVA o valor de cada refeição. Foi também considerado o aumento do número de refeições anuais.

OUTROS FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS

A rubrica de maior relevância que atingiu decréscimo mais significativo foi a dos honorários respeitante aos recibos verdes emitidos pela trabalhadora do GIP porque essa valência contratualizada com o IEFP/Centro de Emprego termina em fevereiro (2 meses) prevendo-se uma diminuição de 47% nos custos.

Para os combustíveis é estimado um aumento de 25% de acordo com a inflação e o aumento do número de transportes necessários para assegurar o SAD a um maior número de utentes. Para esse efeito foi adquirido em 2023 uma nova viatura.

Na rubrica de seguros é esperado um aumento de 36 % não só pela inflação prevista como também de mais um seguro para a nova viatura.

Nas restantes rubricas estão previstos acréscimos de custos com base na taxa de inflação estimada em 3,2% para 2024.

GASTOS COM O PESSOAL

Espera-se um aumento de 20% nos custos com o pessoal, justificado pelo aumento dos salários, pelo aumento do subsídio de refeição e também pela contratação de mais uma trabalhadora ajudante de ação direta para responder às necessidades do Serviço de Apoio Domiciliário.

Prevê-se que o salário mínimo a pagar em 2024 se situe no mínimo em 820,00€ mensais, sendo essa a base do cálculo dos gastos com pessoal. O aumento do valor do subsídio de refeição diário passará dos atuais 4,55€ para 6,00€.

INVESTIMENTOS E AMORTIZAÇÕES

Estão previstos investimentos no valor de 10.000,00€ em Equipamento Administrativo e a aquisição de uma viatura elétrica no valor de 43.000,00€, se a candidatura for aprovada, cuja comparticipação do PRR será de 25mil euros.

OUTROS CUSTOS

Os custos previstos para esta rubrica são de taxas de direitos de autor.

CUSTOS DE FINANCIAMENTO

Existe um acréscimo de 11% nesta rubrica resultante da atualização da prestação face ao aumento das taxas Euribor.

4. GASTOS INERENTES À OBTENÇÃO DOS RENDIMENTOS

De acordo com a evolução prevista para os gastos e rendimentos prevê-se obter um resultado líquido de 77.521,61 mil euros em 31 de dezembro de 2023 e de 35.987,30 mil euros em 31 de dezembro de 2024.

Esta diminuição dos resultados resulta do acréscimo de custos proveniente da contratação de mais uma trabalhadora, do expectável regresso de duas trabalhadoras em situação de baixa prolongada, da atualização do preço e do aumento de refeições, de ter terminado a comparticipação extraordinária atribuída pelo MTSSS ao SAD e do aumento dos custos principais da instituição face à inflação.

Santo António da Charneca, 9 de novembro de 2023

A Direção,

ARROUNIA OLIVEIRA A.P. FERREIRA

Aprovado por unanimidade na Assembleia Geral
realizada no dia 25 Novembro 2023
Presidente da nossa Assembleia Geral
Vicente Figueira
1.º Secretário - Bárbara Silva
2.º Secretário - Maria Antónia Helena Patrício

PARECER

Relativamente ao Plano de Ação e Orçamento para 2024

O Conselho Fiscal após analisar os documentos produzidos pela Direção, é de opinião que a atual Direção tem feito um esforço para conseguir os melhores resultados possíveis e que tem feito igualmente um esforço em aumentar as receitas e diminuir os custos, sendo que com as atuais condições socioeconómicas se torna uma tarefa cada vez mais difícil. Contudo graças ao trabalho desenvolvido os resultados têm sido excelentes no ano em curso.

Entendemos que o Orçamento para 2024 continua na linha do Orçamento de 2023, entendendo-se como adequado à realidade atual da Instituição.

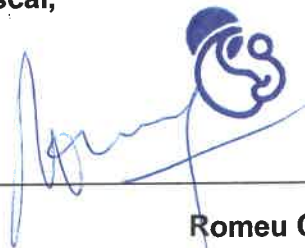
No que respeita ao Plano de Atividades para o Ano de 2024, o Conselho Fiscal constatou tratar-se de um Plano que se encontra adequado ao desenvolvimento das atividades da nossa Instituição em ordem à prossecução dos seus fins.

Nesta conformidade, somos de parecer que o Plano de Ação e Orçamento para o Ano de 2024 devem ser aprovados pela Assembleia Geral.

Vila Chã, 09 de Novembro de 2023

O Conselho Fiscal,

Presidente



Romeu Carolino Cavaco



CENTRO SOCIAL DE
SANTO ANTÓNIO

1º Vogal



Feliciano António Vasco Fialho

2º Vogal



Dinis António

CENTRO SOCIAL DE SANTO ANTÓNIO
ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

Ata nº 63

Aos vinte e cinco dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e três, realizou-se no salão do CSSA (Centro Social de Santo António), sito na rua António Aleixo número 1, Vila Chã, freguesia de Santo António da Charneca, concelho do Barreiro, a Assembleia Geral Ordinária, segundo a convocatória, nos termos estatutários com a seguinte ordem de trabalhos.

Ordem de trabalhos:

1. Apresentação, apreciação e votação do Plano de Ação e Orçamento para o ano 2024 e do respetivo Parecer do Conselho Fiscal;
2. Projeto de Arquitetura da ERPI/LAR e Centro de Dia aprovado pela Câmara Municipal do Barreiro e apresentação Pública da maquete;
3. Outros diversos.

Às 14 horas não se encontravam presentes o número legal de associados com direito a voto em conformidade com as inscrições registadas no livro de presenças, assim, o Sr. Presidente de Mesa da Assembleia Geral, Sr. Vicente Figueira deu início aos trabalhos, trinta minutos depois, com os sócios presentes, conforme previsto nos estatutos.

O Senhor Presidente da Mesa pôs a apreciação e votação a Ordem de Trabalhos que foi aprovada por unanimidade.

De seguida deu início ao **Ponto um** da Ordem de Trabalhos: “Apresentação, apreciação e votação do Plano de Ação e Orçamento para o ano 2024”, dando a palavra à Presidente de Direção Dra. Apolónia Teixeira que apresentou o Plano de Ação para 2024, assim como o Orçamento e a sua fundamentação; documentos aprovados por unanimidade em Reunião de Direção no dia 9 de novembro, pelas 15.30 horas, e que se anexam.

De seguida o Senhor Presidente Vicente Figueira deu a palavra ao Sr. Presidente do Conselho Fiscal, Sr. Romeu Cavaco que apresentou o Parecer aprovado por unanimidade pelo Conselho Fiscal, no dia 9 de novembro, pelas 17.30 horas.

Findas as apresentações, o Sr. Presidente de Assembleia Geral, pôs à apreciação os documentos apresentados. Não havendo mais pedidos de palavra passou-se à votação do Plano de Ação e Orçamento para o Ano de 2024 e do Parecer do Conselho Fiscal; conforme documentos em anexo.

Ambos os documentos foram aprovados por unanimidade, pelos 45 Sócios dos 50 presentes, uma vez que cinco não estavam em condições de exercer o seu voto, pois não eram sócios há mais de 1 ano.

Iniciando-se o **Ponto 2**”, Projeto de Arquitetura da ERPI/LAR e Centro de Dia aprovado pela Câmara Municipal do Barreiro, o Sr. Presidente da Assembleia Geral deu a palavra ao Sr. Arquiteto Miguel Amado que passou a expor e apresentou minuciosamente aos Sócios presentes o Projeto de Arquitetura da ERPI/LAR e Centro de Dia.

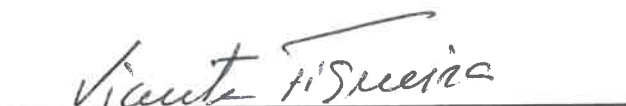
Após a explicação do Sr.^a Arquiteto Miguel Amado, pediu palavra o Sócio nº 1603, Sr. ° Armando Teixeira, que alertou para as dificuldades na execução das grandes obras, mas também deu os parabéns pelo trabalho que esta Direção tem vindo a desenvolver, congratulando - se com o Projeto de Arquitetura apresentado. A Sra. Presidente da Direção Dr.^a Apolónia Teixeira usou mais uma vez da palavra, para reiterar que vamos continuar a trabalhar em prol do bem-estar dos nossos idosos.

De seguida passou-se ao **Ponto 3** da Ordem de Trabalhos tendo usado da palavra a 1ª Vogal da Direção D. Emília Frango que apresentou o conjunto de iniciativas previstas até final do ano 2023 nomeadamente, os Bailes a realizar ao Domingo á tarde, exceto no período do Natal e o Almoço Convívio entre os Sócios, Dirigentes, Trabalhadores, Colaboradores e Amigos do CSSA, no próximo dia 8 de dezembro às 13.00 horas.

Concluída a ordem de trabalhos, o Sr. Presidente da Mesa da Assembleia, Sr. Vicente Figueira, assim como a senhora Presidente da Direção, Dr.ª Apolónia Teixeira agradeceram a, participação e envolvimento de todos desejando um Feliz Natal e um ano 2024 mais justo, solidário e de paz, expresso na simbólica lembrança que será de imediato entregue aos nossos associados, dando por encerrada a Assembleia Geral pelas 16 horas.

Vila Chã, 25 de novembro de 2023

O Presidente da Mesa da Assembleia Geral



Vicente Passadas Figueira

O 1º Secretário da Mesa da Assembleia Geral



Hermínio Bandeira da Silva



Lista de Presenças de Associados

Com Quotas em Dia e mais de um Ano de Associados (Até 1652 inclusivé) com direito a voto

REUNIÃO ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA de 25-11-2023			Quotas em Dia		Mais 1 Ano ASSOCIADO	
Nº	NOME	Sócio Nº	SIM	NÃO	SIM	NÃO
1	Helena Silvana C. Pereira	1555	X		X	
2	Maria Emilia Fradego	279	X		X	
3	Hermínio Silva	458	X		X	
4	Vicente F. Sueno	688	X		X	
5	Manuel Mes Briceno	7646	X		X	
6	Manuel Mes Briceno	1602	X		X	
7	João Manuel Duarte Femen	1260	X		X	
8	Luís Manuel Almeida	1657	X			X
9	Paulina Brava Frazão	1644	X		X	
10	Roseta Julia Gomes Brand	671	X		X	
11	Lore Gato	5489	X		X	
12	M. S. S. S.	588	X		X	
13	Ricardina dos Santos	687	X		X	
14	Carlivia Ramos	742	X		X	
15	Manuel Botelho	1156	X		X	
16	Elvira Botelho	1155	X		X	
17	França Monteiro	1686	X			X
18	FRANCISCO GUERREIRO SOARES	1656	X			X
19	Salvador Gregório Siqueira	1671	X			X
20	Jacilina Silvana Lima	1650	X		X	
21	João Francisco de C. Bot	1633	X		X	
22	Luísa Dias Gomes	417	X		X	
23	Alexandrina da M. S. S.	850	X		X	
24	Luiz António	665	X		X	
25	Luísa do Rosário Buer	602	X		X	

Centro Social de Santo António

Rua António Aleixo nº1. Vila Chã. 2835-691 Santo António. Contribuinte nº 502691255

1

Contactos: 21 214 10 10 / 96 929 47 70 / 96 929 47 72 / 96 929 47 74 / 96 929 47 76

25



Lista de Presenças de Associados

Com Quotas em Dia e mais de um Ano de Associados (Até 1652 inclusivé) com direito a voto

REUNIÃO ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA de 25-11-2023			Quotas em Dia		Mais 1 Ano ASSOCIADO	
NR	NOME	Sócio Nº	SIM	NÃO	SIM	NÃO
26	Maria de Assunção Mota	548	X		X	
27	João Patrício	1565	X		X	
28	Condição Fonele Pereira	920	X		X	
29	João Manuel Rodrigues Santos	955	X		X	
30	Lúcia Teresa Lourenço	920	X		X	
31	Aldemir Duarte	1343	X		X	
32	Mariana (Aurélia)	798	X		X	
33	António P. J. Campos	797	X		X	
34	JOSÉ LUZ SARMATEA	367	X		X	
35	LUCINDA E JEMENTE R. SARMENTO	1332	X		X	
36	Armando Sousa Teixeira	1603	X		X	
37	Manuel Jacarino Fernandes	1176	X		X	
38	Ilva Júlia Gonçalves Fernandes	605	X		X	
39	Adriano A. P. Teixeira	1065	X		X	
40	Simão Maria de Jesus Tiza Pires	1688	X			X
41	Luísa Maria Pereira Novo Costa	1262	X		X	
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						

16



9

Lista de Presenças de Associados

Com Quotas em Dia e mais de um Ano de Associados (Até 1652 inclusivé) com direito a voto

REUNIÃO ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA de 25-11-2023			Quotas em Dia		Mais 1 Ano ASSOCIADO	
Nº	NOME	Sócio Nº	SIM	NÃO	SIM	NÃO
51	Filomena Fracal	1342	X		X	
52	Romão Cavaco	926	X		X	
53	Maria Antónia Mateus Pereira	1566	X		X	
54	Maria Horta Teixeira	1026	X		X	
55	Maria Isabel Teixeira	1477	X		X	
56	Artur Manuel Marques Lima	1633	X		X	
57	David Lopes	536	X		X	
58	Elizabeth Santos	1597	X		X	
59	Leal Inácio J. Silva	1475	X		X	
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						

Centro Social de Santo António

Rua António Aleixo nº1.Vila Chã.2835-691 Santo António.Contribuinte nº 502691255

Contactos: 21 214 10 10 / 96 929 47 70 / 96 929 47 72 / 96 929 47 74 / 96 929 47 76

9

Total = (50)